

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko ucznia)

.....  
(Imię i nazwisko osoby wnioskującej)

.....  
(Pesel)

.....  
(klasa)

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 41  
im. R. Traugutta z Oddziałami  
Sportowymi w Bydgoszczy**

### **WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji uczniowskiej, z powodu  
..... (zgubienia, zniszczenia, kradzieży) oryginału.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego\*\*, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia oryginału zobowiązuję się do niezwłocznego zwrócenia go do sekretariatu SP41 im. R. Traugutta z Oddziałami Sportowymi w Bydgoszczy.

.....  
(czytelny podpis)

Załączniki:

1. Aktualne, podpisane zdjęcie legitymacyjne.
2. Dowód wniesienia opłaty na konto bankowe:

**93 1240 6452 1111 0010 7256 2140 – 9zł**

\*niepotrzebne skreślić

\*\* art. 227 KK – Kto wyludza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.  
Opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 893) oraz w oparciu o Załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej "Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia" (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 783) opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.